

NEON会議室予約システム

利用企業管理者向けマニュアル

2018/06/01

予約方法

【1-1】 利用者様向け ログイン

ログインID
natsumi_matsumoto@linough.com

パスワード
.....

ログイン

【1-1】

入居者様専用ページにアクセスして、
ログインIDとパスワードを入力して
「ログイン」ボタンを押下

【1-2】 施設一覧



【1-2】

入居者ページTOPで、各共用施設の
「予約へ」ボタンを押下

※営業時間：07:00から24:00まで

07:00～	-	-	15:30～	<input type="radio"/>	200円
07:30～	-	-	16:00～	<input type="radio"/>	200円
08:00～	-	-	16:30～	<input type="radio"/>	200円
08:30～	-	-	17:00～	<input type="radio"/>	200円
09:00～	-	-	17:30～	<input type="radio"/>	200円
09:30～	-	-	18:00～	<input type="radio"/>	200円
10:00～	-	-	18:30～	<input type="radio"/>	200円
10:30～	-	-	19:00～	<input type="radio"/>	200円
11:00～	-	-	19:30～	<input type="radio"/>	200円
11:30～	-	-	20:00～	<input type="radio"/>	200円

【1-3】

予約カレンダーが表示されます。
予約可能な時間帯は「○」で表示さ
れています。

利用予約

予約開始日時

2018年2月15日

16:30 ▼ から

予約終了日時

2018年2月15日

17:30 ▼ まで

- ・2/15~3/17の範囲の利用日を指定可能です。
- ・最低利用時間は1時間です（ただし予約と予約の間に挟まれた隙間時間は、最低利用時間より短い時間で予約できます）
- ・開始時間10分前から、お部屋の開錠が可能です。円滑な入れ替えを実現するため、終了時間の10分前までに完全退出をお願いいたします。

仮予約

有効期限：2/15まで

予約

[【仮予約について】](#)

【1-4】

利用開始日時と利用終了日時を選択して「予約」ボタンを押下。

施設予約

施設予約

利用者数

利用者数

人

開催名

開催名

非会員の同伴

無 有

オプション

オプション名	利用単価	利用数
--------	------	-----

コーヒー	0円	6 ▼
------	----	-----

【1-5】

予約オプションの数をプルダウンで選択してください。

施設：ゴルフレンジ

利用開始日時：2018年02月15日（木）14:00

利用終了日時：2018年02月15日（木）15:00

室料：**400**円（税抜）

合 計： 400円（税抜）

消費税： 32円 400円の8%

総合計：**432**円（税込）

ご希望の決済方法：クレジットカード

・キャンセル料は発生しません。

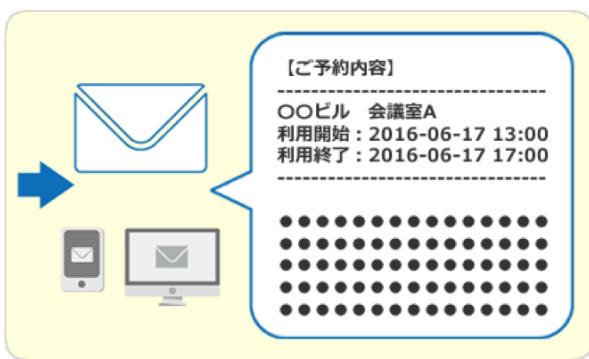
戻る

この内容で予約する

【1-6】

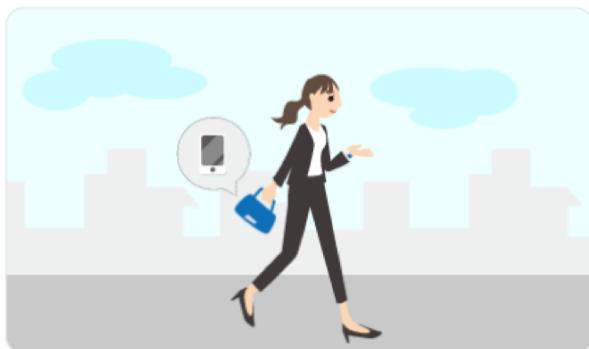
利用料が表示されるので問題なければ、「この内容で予約する」を押下。予約が確定します。

鍵の開け方



【2-1】

「①同メールを利用当日使用するスマートフォンに保存する」、「②マイページ-ログイン画面をブックマークに登録する」など、利用当日に現地でマイページにログインできるようにしておいてください



【2-2】

当日、時間までに会場へお越しください。

A screenshot of a mobile application interface. The top navigation bar has the title "ザ・パークハビオ新宿". On the left is a vertical sidebar with icons for "共用施設一覧" (List of Shared Facilities), "予約一覧" (List of Reservations), and "予約履歴" (Reservation History). The main content area has a light blue header bar with the text "予約一覧" (List of Reservations). Below this is a section titled "確定された予約" (Confirmed Reservations) with a teal header bar. Underneath is a box titled "ゴルフレンジ" (Golf Range) with two circular bullet points: "利用開始日時: 2018年02月15日 (木) 14:00" (Usage Start Date and Time: February 15, 2018, Thursday 14:00) and "利用終了日時: 2018年02月15日 (木) 15:00" (Usage End Date and Time: February 15, 2018, Thursday 15:00).

【2-3】

会場へ到着し次第、予約したページにスマートフォンでアクセスしてください。

The screenshot shows a sidebar menu on the left with icons for 'My Page TOP', 'Account Information/Usage Record', 'Facility Reservation', and 'Booking History'. The main content area is titled 'My Page TOP' and displays a booking confirmation for 'Golf Range'. It shows the start time as 2018/02/15 (Wednesday) 14:00 and the end time as 2018/02/15 (Wednesday) 15:00.

【2-4】

サイドメニュー「マイページTOP」を押下すると、先ほど予約した情報が表示されます。

The screenshot shows a section titled 'Confirmed Reservation' for 'Golf Range'. It displays the start time as 2018/02/15 (Wednesday) 14:00 and the end time as 2018/02/15 (Wednesday) 15:00. A red box highlights the 'Details' button at the bottom of the reservation card.

【2-5】

該当予約の「詳細」ボタンを押下。

The screenshot shows the 'Reservation Details' section. It lists the start time as 2018/02/15 (Wednesday) 14:00 and the end time as 2018/02/15 (Wednesday) 15:00. Below this, there are two sections: 'Virtual Key' and 'Golf Range', each with a key icon and a time range from 2018/02/15 (Wednesday) 14:00 to 2018/02/15 (Wednesday) 15:00.

【2-6】

予約詳細に、施設の扉を解錠するボタンが表示されます。予約した時間のみ解錠ボタンを押下することができます。

「予約キャンセル」ボタンからキャンセルも可能です。

【ご注意ください】

□解錠は、予約時間内のみ有効になります。

会議の準備等でお早めに部屋を使いたい際には、必ず準備時間も含めて予約をしてください。

会議終了後、各会議室の部屋は自動で施錠され、その後、入室することはできません。お忘れ物には充分ご注意ください。

□解錠は、PC、スマートフォンのマイページからのみとなります。

代理予約など、予約した方が当日お越しにならない場合には、必ず下記いずれかのご対応をお願いいたします。

- 1.予約した方のID、パスワードを事前に参加者へ共有し、
当日予約した方のマイページへアクセスできるようにしておく。
- 2.現地へ到着し次第、予約した方へお電話等でご連絡いただき、
予約した方のマイページで「開ける」ボタンを押してもらう

利用者アカウントの追加について

【3-1】

管理画面にアクセスして、「ログイン」ボタンを押下



【3-2】

サイドメニュー「会員情報/利用料金」を押下

新宿野村ビル4階 NEON貸し会議室

アカウント情報 ログアウト

会員情報/利用料金

マイページTOP

会員情報/利用料金

5月の利用料金

前月 今月 次月

合計 0円(税込)
内訳 利用料金 : 0円(税込)

契約種別 : 法人
+子アカウントの作成(作成可能数96人)

利用者ID	利用者名	利用料金	権限	詳細
133	ライナフ テスト	0 円	代表	詳細
256	椎名 健太	0 円	代表	詳細
257	ライナフ 矢嶋	0 円	代表	詳細
258	ライナフ 矢嶋2	0 円	一般	詳細

【3-3】「アカウントを追加」を押下

The screenshot shows the 'NEON貸し会議室' account management interface. On the left, there's a sidebar with icons for '専用施設一覧', '共用施設一覧', '予約一覧', '予約履歴', and '子アカウント管理'. The main area has a header '子アカウント管理' and a button '+ アカウントを追加 (残り: 97)'. Below this is a table with columns '名前' and '施設利用'. Three rows are listed: 'ライナフ 太郎' (utilized), 'ライナフ 太郎' (utilized), and 'ライナフ 太郎' (utilized).

【3-4】必要事項を入力し、「上記内容で登録する」を押下して登録完了

The screenshot shows the 'NEON貸し会議室' account registration form. It includes fields for '利用者名' (Yamada Taro), '利用者名フリガナ' (Yamada Tarou), 'メールアドレス' (sample@example.com), '電話番号' (empty), '生年月日' (empty), 'keypadによる解錠NFCカード番号' (empty), '※利用者の本登録も行う' (checkbox checked), 'ログインID' (empty), 'パスワード' (empty), and 'パスワード再入力' (empty). At the bottom right is a large orange button labeled '上記内容で登録する'.

□記入項目

- ・利用者名(必須)
- ・利用者名フリガナ(必須)
- ・メールアドレス(必須)
- ・電話番号(任意)
- ・青年月日(任意)

- ・Keypadによる解錠NFCカード番号
→本項目は空欄で設定してください

- ・利用者の本登録も行う
→必ずチェックを入れて下さい

- ・ログインID
- ・パスワード
→任意の内容をご入力ください

上記でアカウント追加発行が完了いたしました。

正誤表

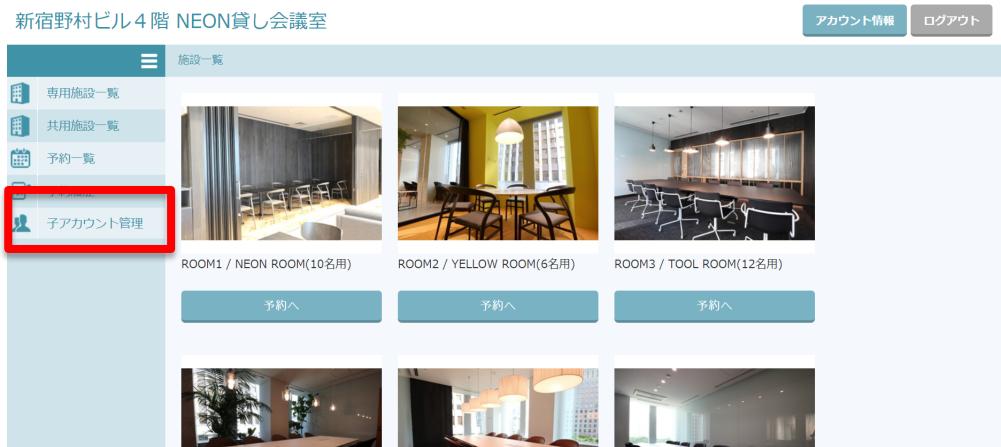
利用者アカウントの追加発行方法について、一部、2018/5/16発行の内容と
異なった仕様になっている点がございます。
下記正誤表にて、内容のご確認をお願い申し上げます。

P.8「利用者アカウントの追加について【3-2】」

×誤：

【3-2】

サイドメニュー「小アカウント管理」を押下



○正：本マニュアル

【3-2】

サイドメニュー「会員情報/利用料金」を押下

